

网上开标大厅、网上评标澄清室操作手册

一、登录开标大厅

登录系统，进入我的交易-网上开标大厅菜单



右侧列出参与的当天开标的项目列表，点击进入开标大厅





二、查看开标过程

投标人可以点击开标大厅的疑义按钮，对开标内容提出疑问，点击查看按钮，查看招标人的相关回复。如投标人对招标人的答复不满意，可以按照相关的法律法规，在中标候选人公示期内向招标人提出或向行业主管部门进行投诉。在开标过程中，投标人不能妨碍、影响招标人正常开标。



- 1、点击疑义按钮，输入异议内容并提交

提出疑义

疑义单位

测试个人证书

疑义内容

确定提交

2、异议回复查看，点击上述查看按钮进去查看

我的疑义		
序号	我的疑义	答复内容
1	电风扇是否是否是否孙非非是 —— 2020-04-15 12:05:38	反对法是否方式方式发是否撒频频频频频频频频频频频频频频频频频频——2020-04-15 12:08:25

三、确定开标结果

投标人对开标结果无异议，点击确定按钮，确定开标结果，如未按时点击确定按钮即视为默认开标结果，开标活动结束（投标人开标信息在开标过程中无法进行修改，投标人在投标时录入开标信息必须认真核对，否则，自行承担后果）。

开标记录表						
序号	投标单位	投标总价(元)	下浮率	工期	项目负责人	证号 操作
1		100	10	100		
2	测试个人证书	23123122	0.8%	365个日历...312		12 确定
3		98	null	30		1234567

四、网上澄清室

投标人如接到评标专家的澄清要求,可在开标大厅点击进入澄清室按钮,查看澄清事项,选择澄清文件上传并确定提交(投标人需注意澄清时限以免超时失去投标资格)。



网上澄清室	
澄清单位	测试个人证书
澄清事项	查看文件
澄清发起时间	2020-04-14 21:49:29
澄清截止时间	2021-01-18 21:54:06
我的澄清	演示文件.pdf 

[选择文件](#)
[开始上传](#)
[确定提交](#)

五、招标人或招标代理异议回复

招标人或招标代理进入网上开标系统，选择疑义与澄清菜单，点击开标疑义按钮



查看开标疑义并进行答复



六、招标人或招标代理录入澄清要求

项目评审过程中评审委员会如要求投标人对投标文件进行澄清的，招标人或者招标代理

可进入网上开标系统，选择疑义与澄清菜单，点击发起澄清按钮

清远市政务服务中心公共资源服务平台

测试个人证书，欢迎您！退出

③ 网上开标系统

项目开标

投标解密

第二信封解密

专家名单

文件上传

疑义与澄清

共有数据：1 条

公告编号	项目名称	开标时间	操作
GC4418002020019	网上开标大厅测试项目	2021-01-19 16:09:45.95	发起澄清

发起澄清事项

发起澄清

序号	澄清单位	发起时间	澄清截止时间	是否澄清
1		2020-04-15 11:46:43.0	2020-04-15 12:00:00.0	已澄清

根据评审委员会要求，选择澄清单位及澄清截止时间，保存

发起澄清

澄清单位

澄清截止时间

yyyy-MM-dd HH:mm:ss

保存

上传澄清文件，并电话通知投标人

澄清截止时间	是否澄清	澄清时间	
2021-01-21 00:00:00.0	未澄清	未澄清	上传取消通知
2020-04-15 12:00:00.0	已澄清	2020-04-15 11:48:22.0	查看澄清

上传澄清事项

澄清单位

澄清事项

请上传澄清事项文件。

澄清截止时间

2021-01-21 00:00:00

保存修改

选择文件

七、注意事项

- 1、招标代理在开标结束后需点击“开标结束”按钮，否则网上开标大厅的疑义功能不会自动关闭；

共有数据：1 条			
项目编号	项目名称	开标时间	操作
GC4418002020019	网上开标大厅测试项目	2021-01-20 09:50:43.678	已开标 结束开标

2、因开标时间无法统一，建议各招标人及招标代理在开标时应最少预留十五分钟作提疑时间（开标超过 15 分钟的，以实际开标时间为准）。

3、网上开标大厅的为电子招投标的重要环节，投标人可按照相关招标投标法律法规在开标期间提出疑义。如对招标人及招标代理的答复不满意，可按照相关法律法规在中标候选人公示期间向行业主管部门提出投诉，不得影响招标人及招标代理正常开标。